

**Te vermelden gegevens op de factuur:**

- indien voor "Ludec Afbouw B.V." ; BTW verleggen naar → NL858638009.B01
- indien voor "Ludec Projects B.V." ; BTW verleggen naar → NL860813782.B01
- indien voor "Ludec Brandwerende Applicaties B.V." ; BTW verleggen naar → NL858638010.B01
- indien voor "Ludec Houtbouw"/ "Luroc"; BTW verleggen naar → NL861928003.B01
- de projectnaam en de plaatsnaam
- het weeknummer waarin de werkzaamheden zijn uitgevoerd
- het BTW nummer waarnaar de BTW wordt verlegd, ook vermelden op de factuur
- check goed bij jouw contactpersoon voor wie het project is ; Afbouw B.V. / Projects B.V. / Ludec Brandwerende Applicaties B.V. of Ludec Houtbouw B.V.

**Graag aan de factuur toevoegen in 1 PDF:**

- **bij werkzaamheden op regie** → een gespecificeerde manurenstaat (per persoon/per dag) voorzien van de afgetekende bon
- **bij aangenomen werkzaamheden** → voorschotfacturen per week voorzien van een gespecificeerde manurenstaat (per persoon/per dag)
- **indien meerwerk wordt gefactureerd** → meerwerk moet duidelijk beschreven worden op de factuur of op de manurenstaat

**En om de factuur correct te kunnen verwerken en jullie uren te kunnen factureren aan onze opdrachtgever, hebben wij nog het volgende nodig in het kader van de WKA :**

**Indien jij als ZZP'er alleen werkt of samenwerkt met andere ZZP'ers waarvoor jij factureert :**

- een recent uittreksel van de KvK (niet ouder dan een halfjaar) van jou en eventueel van degenen voor wie jij factureert
- een foto van jouw VCA pas of kopie VCA certificaat en eventueel van degenen voor wie jij factureert
- de BTW nummer(s) van jou en eventueel van degenen voor wie jij factureert

**Indien jij werknemers in dienst hebt :**

- van jou een recent uittreksel van de KvK (niet ouder dan een halfjaar)
- de G-rekening overeenkomst
- de verklaring betalingsgedrag ketenaansprakelijkheid (niet ouder dan 3 maanden)
- van iedereen een foto van jullie VCA passen of kopie VCA certificaten

**Algemeen:**

- Wij hanteren 30 dagen betalingstermijn
- Factureren maximaal 1 week na uitvoeren werkzaamheden in verband met de facturatie aan onze opdrachtgever
- Onze betaaldag : donderdag of vrijdag
- Per project per week een aparte factuur, dus ben je op 2 projecten geweest in een bepaalde week, dan graag 2 losse facturen.
- graag de WKA gegevens en de facturen mailen naar : [factuur@ludec.nl](mailto:factuur@ludec.nl)